

Prot. n. 10679 del 23.5.2024

AVVISO PUBBLICO
PER LA RICERCA DI SPONSOR PER RASSEGNA ESTIVA 2024

Il Funzionario Amministrativo Incaricato di Posizione Organizzativa per il Servizio Cultura;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 21.5.2024 di approvazione delle Linee programmatiche riferite all'organizzazione della prossima rassegna estiva;

Vista la propria determinazione n. R.G. 412/2024 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 36/2023;

informa che, con il presente Avviso, si intende procedere alla ricerca di soggetti interessati a sponsorizzare la rassegna di cui al progetto di seguito illustrato in un'ottica di promozione di attività culturali e artistiche sul territorio comunale in sinergia con il locale tessuto imprenditoriale di aziende e commercianti.

TIPOLOGIA DELLA SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione potranno articolarsi come segue:

- a) avere carattere esclusivamente finanziario, sotto forma di erogazione economica, per un valore non inferiore a euro 800,00 (+ iva) (SPONSOR);
- b) avere carattere esclusivamente finanziario, sotto forma di erogazione economica, per un valore non inferiore a euro 3.500,00 (+ iva) (MAIN SPONSOR);
- c) avere carattere finanziario, sotto forma di erogazione economica, per un valore non inferiore a euro 2.000,00 (+ iva) e consistere in aggiunta anche nella messa a disposizione a titolo gratuito di spazi di allestimento all'aperto per lo spettacolo dal vivo, idonei ad ospitare una rappresentazione artistica, ideata per un pubblico seduto di non meno di 100 persone e massimo 200, individuata tra quelle di cui al progetto proposto dalla direzione artistica (fatta salva la verifica di idoneità a seguito di apposito sopralluogo) (MAIN SPONSOR). Si precisa che service audio e luci, personale di accoglienza, fornitura di sedie, pedana e quant'altro necessario all'allestimento sono a carico del Comune e della direzione artistica.

Saranno ammesse più offerte di sponsorizzazione, sicché in caso di più soggetti interessati nessuno potrà vantare diritti di esclusiva.

DESTINATARI

Sono ammessi a presentare proposta di sponsorizzazione i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche) purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare ordinariamente con la Pubblica Amministrazione e che non incorrano nelle cause di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici.

IMPEGNI DEL COMUNE

A fronte della sponsorizzazione sono previste, per entrambe le tipologie di sponsorizzazione, le seguenti prestazioni a carico del Comune di San Martino Buon Albergo:

- post riferito alla sponsorizzazione sulla pagina Facebook del Comune (anche cumulativo in caso di più sponsor)
- notizia della sponsorizzazione nel comunicato stampa riferito alla promozione degli eventi (anche cumulativa in caso di più sponsor)
- logo / marchio dello sponsor nelle iniziative di comunicazione esterna consistenti in manifesti, stampa flyer e altro, differenziati come segue:
 - a) *“CON IL CONTRIBUTO DI....”* per gli sponsor finanziari;
 - b) *“MAIN SPONSOR”* per i main sponsor finanziari e per i main sponsor finanziari e ospitanti, con maggiore visibilità in termini di dimensioni/caratteri/spazi di evidenza.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

- A) (Sponsor / Main Sponsor) In caso di sponsorizzazione solo finanziaria, il soggetto selezionato come sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine di 30 giorni dalla data di emissione della fattura di sponsorizzazione da parte del Comune.
- B) (Main Sponsor) Nel caso la sponsorizzazione si riferisca, oltre a quella finanziaria, anche alla messa a disposizione a titolo gratuito di spazi di allestimento per lo spettacolo dal vivo, la proprietà è tenuta a garantire adeguate condizioni di sicurezza. Si impegna a concedere al Comune l'uso dell'immobile assumendosi ogni responsabilità circa l'agibilità sotto ogni profilo e secondo le norme vigenti. Il Comune, titolare di idonea polizza assicurativa, si assume la responsabilità per danni a persone, animali e cose in relazione agli eventi, fatto salvo il diritto di rivalsa nei confronti dei terzi responsabili.

In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello *sponsor*, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale. Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune;
- riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi e sostanze proibite;
- la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, lesivi contro la dignità umana o discriminatori;
- la reputi inaccettabile per presenza di possibili conflitti di interesse, pendenza di contenziosi, motivi di inopportunità generale.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte di cui al presente Avviso, conformemente al modello predisposto, dovranno pervenire in forma scritta con consegna a mano al Protocollo dell'Ente o tramite servizio postale al seguente indirizzo: Comune di San Martino Buon Albergo – Ufficio Cultura – Piazza del Popolo 36 – 37036 San Martino Buon Albergo, ovvero inoltrate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comune.sanmartinobuonalbergo.vr@pecveneto.it entro il giorno 3.6.2024.

ESAME DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute saranno valutate dal R.U.P. in ordine alla loro ammissibilità.

Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute e risultate idonee. In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

Qualora il valore economico delle offerte pervenute superi i costi che l'Amministrazione prevede di sostenere per la completa realizzazione della rassegna, il contratto di sponsorizzazione verrà stipulato dando priorità alle richieste di Main Sponsor (fatte salve le verifiche di idoneità); per le altre richieste pervenute, si verificherà la possibilità di indirizzarle su altre iniziative e attività ideate dal Comune.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede a invitare il/i soggetto/i individuato/i quale/i *sponsor* alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono da considerarsi vincolanti né impegnative per il Comune ai fini della formalizzazione del contratto. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione.

Qualora, per sopravvenuti motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

PROFILI FISCALI

Il valore della fatturazione per la "sponsorizzazione" corrisponde a una quota della somma complessiva impegnata dall'Amministrazione per la specifica iniziativa. In relazione agli obblighi fiscali, si realizza una prestazione di servizio a rilevanza commerciale soggetta all'applicazione dell'Iva.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO INFORMAZIONI

Il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Maddalena Mantovani – Responsabile P.O. Servizio Cultura, tel. 045/8874203, e-mail: mmantovani@comunesanmartinobuonalbergo.it.

Per informazioni in ordine al presente Avviso è possibile contattare inoltre il seguente nominativo:

Dott.ssa Adriana Moretto – Ufficio Cultura – Tel. 045/8874240, e-mail: amoretto@comunesanmartinobuonalbergo.it.

Allegati di seguito al presente Avviso:

Progetto Rassegna Estiva 2024

Modulo domanda di partecipazione

Il Responsabile P.O. Servizio Cultura

Dr.ssa Maddalena Mantovani

(documento informatico con firma digitale)

PROGETTO RASSEGNA ESTIVA 2024

In base allo Statuto comunale, il Comune ispira la propria azione anche alle finalità:

- ▶ *di promuovere le attività culturali come strumenti che favoriscono la crescita delle persone;*
- ▶ *di valorizzare lo sviluppo economico e sociale della comunità, promuovendo la partecipazione dell'iniziativa imprenditoriale dei privati alla realizzazione del bene comune.*

In conformità ai propri atti di programmazione, l'Amministrazione Comunale è impegnata nell'offrire ampie opportunità culturali alla comunità, tra le quali rientra la promozione di un cartellone di spettacoli aperti al pubblico per la stagione estiva.

L'Assessorato alla Cultura per l'imminente stagione 2024 intende dar corso a una progettualità che persegua i seguenti obiettivi:

- ▶ *ideare un festival diffuso che sia espressione di un progetto di rete tra il Comune e il tessuto imprenditoriale per valorizzare le imprese come soggetto attivo della comunità;*
- ▶ *valorizzare le aziende del territorio che si prestano a divenire luogo di incontro e partecipazione, facilitando nella collettività lo sviluppo del senso identitario e di appartenenza, rafforzando il senso di comunità;*
- ▶ *promuovere la cultura diffusa e accessibile programmando, durante il periodo in considerazione, una pluralità di eventi e iniziative di vario tipo e genere attraverso differenti linguaggi artistico-culturali;*
- ▶ *organizzare degli appuntamenti culturali, preferibilmente in quattro date, presso siti di realtà produttive idonei ad ospitare spettacoli dal vivo per trasformare i luoghi del lavoro in un luogo di comunità;*
- ▶ *organizzare, altresì, altrettanti appuntamenti presso il Parco Olimpia di Borgo della Vittoria, focalizzandosi su spettacoli dal vivo pensati in particolare per le famiglie.*

Per realizzare una siffatta progettualità, l'Amministrazione promuove la stipulazione di contratti di sponsorizzazione orientati ad individuare sponsor finanziari e "ospitanti" per la realizzazione di eventi in prospettiva "diffusa" in contesti aziendali privati del territorio.

La realizzazione dell'intero cartellone di eventi avverrà tramite l'affidamento di un incarico a una ditta esterna che curerà la progettazione, la direzione artistica, l'organizzazione e la gestione dell'intera rassegna.

La rassegna offrirà al pubblico spettacoli di artisti professionisti di elevato livello qualitativo; la proposta sarà caratterizzata da una varietà di contenuti quali, a titolo esemplificativo, spettacoli teatrali, cinema all'aperto e intrattenimenti musicali, in base alla selezione curata dalla direzione artistica. La rassegna sarà potenzialmente in grado di conseguire un ampio gradimento, si svolgerà in serate infrasettimanali, tra luglio e settembre, alternando spettacoli da realizzare in sinergia con le realtà produttive del territorio presso le aziende ospitanti e spettacoli da tenersi invece presso gli impianti sportivi di Borgo della Vittoria.

Il target della rassegna si presta ad essere molto diffuso, coinvolgendo famiglie, giovani e adulti.

Per promuovere il cartellone culturale si prevedono specifiche misure di comunicazione esterna tempestive, incisive e differenziate, anche grazie agli interventi dell'Ufficio Stampa del Comune.

AL COMUNE DI S.MARTINO B.A.
Ufficio Cultura
Piazza del Popolo 36
37036 S.MARTINO B.A.

PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE RASSEGNA ESTIVA 2024

Il sottoscritto _____

nella qualità di _____

con sede in _____ CAP _____ Città _____

P.IVA _____ C.F. _____

Tel. _____ cell. _____

PEC _____ E-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto e

OFFRE

l'impegno alla sponsorizzazione consistente in:

Una **SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA**

per € _____ (+ IVA)

per un valore non inferiore a euro 800,00 (+ iva)

oppure

Una **SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA**

per € _____ (+ IVA)

per un valore non inferiore a euro 3.500,00 (+ iva) (MAIN SPONSOR)

oppure

Una **SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA ABBINATA ALL'OSPITALITA' DI UN EVENTO**

DELLA RASSEGNA

per € _____ (+ IVA)

per un valore non inferiore a euro 2.000,00 (+ iva) (MAIN SPONSOR)

Lo spettacolo potrà aver luogo presso _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste in materia di falsità in atti e facendo espresso riferimento alla procedura di cui trattasi

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici e in alcuna ulteriore condizione che impedisca di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di avere preso visione dell'avviso e di accettarne pertanto tutti i contenuti ai fini della formale successiva stipula del contratto di sponsorizzazione;
- di non avere in atto controversie giudiziarie con il Comune;
- di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
- di impegnarsi ad accettare l'eventuale accostamento del proprio logo a qualsiasi eventuale ulteriore logo di altro *sponsor* individuato dall'Amministrazione comunale.

Si allega:

> Copia del documento di identità del sottoscrittore

Data, _____

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di San Martino Buon Albergo, Titolare del trattamento, La informa che i Suoi dati personali sono raccolti e trattati per le finalità istituzionali dell'Ente e per adempiere a obblighi di legge o di regolamento. Il trattamento avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto degli obblighi prescritti dal Regolamento. Per le medesime finalità e in conformità alle disposizioni di legge o di regolamento, i dati potranno formare oggetto di comunicazione. Informazioni dettagliate, compresi i diritti dell'interessato nonché i dati di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei Dati, sono reperibili nell'Informativa completa affissa nei nostri uffici aperti al pubblico e pubblicata sul sito del Comune all'indirizzo www.comunesanmartinobuonalbergo.it.